



## **Openbare profielschets voorzitter en leden van de Raad van Toezicht van de Stichting OPOGO.**

*In de statuten van SOPOGO is opgenomen dat de Raad van Toezicht een openbare profielschets vaststelt voor de leden van de Raad van Toezicht en voor de leden van het College van Bestuur. De profielschetsen bevatten de kwaliteiten en deskundigheden waarover leden van de Raad van Toezicht, resp. het College van Bestuur, dienen te beschikken. In onderstaande profielschetsen is voor wat betreft de Raad van Toezicht een onderscheid gemaakt in algemene eisen te stellen aan de toezichthouders en aanvullende specifieke eisen voor de voorzitter van de Raad van Toezicht.*

### **1. De organisatie**

Het openbaar primair onderwijs op Goeree-Overflakkee wordt sinds 1 januari 2005 bestuurd door de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee (SOPOGO). In de 13 basisscholen van de Stichting werken dagelijks zo'n 175 personeelsleden mee aan de ontwikkeling van meer dan 1800 leerlingen. Sinds .. 2011 kent de stichting OPOGO een bestuursmodel dat is gebaseerd op de principes van goed onderwijsbestuur en dat voorziet in een scheiding tussen toezien en besturen. De bestuurlijke bevoegdheden liggen bij het (eenhoofdig) College van Bestuur, de toezichthoudende bevoegdheden bij de Raad van Toezicht. Ondersteuning van toezichthouders, bestuur en management vindt plaats door een goed uitgerust stafbureau dat wordt aangestuurd door het College van Bestuur.

Werken aan kwaliteit is een centrale doelstelling van SOPOGO. Het onderwijs van SOPOGO is erop gericht om het beste uit kinderen te halen, vanuit een veilige en inspirerende leeromgeving. Het investeren in kwaliteit richt zich op de ontwikkeling van kinderen, personeel en de organisatie als geheel. Ouders worden in dat kader gezien als belangrijke partners. SOPOGO wil bewust stilstaan bij de openbare onderwijs identiteit. Algemene toegankelijkheid, ontmoeting, het bewust en actief uitgaan van verschillen, respect voor elkaar zijn hierbij centrale kenmerken. SOPOGO gaat uit van de uniciteit van het kind en wil daaraan maximaal recht doen. De scholen van SOPOGO vormen een eenheid, maar krijgen binnen de stichting alle ruimte om zich afzonderlijk te profileren.

### **2. Kern van de besturings- en toezicht filosofie**

- Het College van Bestuur bestuurt en geeft integraal leiding aan de organisatie; Het College van Bestuur bewaakt de organisatiedoelstellingen, de samenhang binnen de organisatie en regisseert de bestuurlijke processen. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat het College van Bestuur dit doet conform de missie van de instelling.
- Aan de Raad van Toezicht, het personeel, de ouders, de inspectie en de samenleving legt het College van Bestuur verantwoording af over de mate waarin doelstellingen zijn gehaald en over de besteding van de middelen.
- Binnen de gestelde kaders geven de directeuren van de afzonderlijke scholen integraal leiding aan hun school en zijn dan ook verantwoordelijk voor de resultaten van hun



school. De directeuren hebben binnen het strategisch beleid en de strategische kaders van de stichting een ruime mate van beleidsvrijheid.

- De directeuren leggen op hun beurt verantwoording af aan het College van Bestuur over de resultaten van de scholen waaraan zij leiding geven en over hun bijdrage aan de ontwikkeling van de stichting.
- De Raad van Toezicht houdt afstand tot de dagelijkse praktijk van de organisatie en richt zich op de strategische onderwerpen, de hoofdlijnen van beleid en de belangrijkste prestatie-indicatoren. De Raad kiest een proactieve instelling: bepaalt zijn eigen agenda en prioriteiten en stemt die af met het College van Bestuur.
- De Raad van Toezicht levert door zijn niveau, kennis, ervaring, contacten en optreden daadwerkelijk een meerwaarde ten opzichte van het College van Bestuur.
- De Raad van Toezicht ontleent zijn gezag en verbindt zijn verantwoording aan zijn "stakeholders".

Voor een uitgebreide weergave van de taak- en bevoegdheidsverdeling en de wijze waarop het intern toezicht in de organisatie vorm krijgt, wordt verwezen naar het bestuurs- en toezichtreglement en het managementstatuut van SOPOGO (nog op te stellen).

### **3. Profielschets leden en voorzitter van de Raad van Toezicht**

#### **3.1. Taken van de toezichthouders op hoofdlijnen**

De Raad van Toezicht heeft de volgende taken:

- Het uitoefenen van integraal en onafhankelijk toezicht op de organisatie. Onderwerpen van toezicht zijn:
  - ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van strategie;
  - de resultaten en doelstellingen die de organisatie realiseert;
  - het functioneren en handelen van het College van Bestuur;
  - de wijze waarop het College van Bestuur omgaat met de risico's op de langere termijn;
  - de effecten van belangrijke externe ontwikkelingen;
  - het relatiepatroon met de leerlingen, ouders, leidinggevenden en personeel en de externe belanghebbenden, zoals de gemeenten, het onderwijsveld en maatschappelijke instellingen.
  - het geven van invulling aan de openbare identiteit van de openbare scholen;
  - de statutair voorgeschreven taken inzake toezicht houden
- Het gevraagd en ongevraagd adviseren van het College van Bestuur en optreden als klankbord voor het College van Bestuur.
- Het nemen van statutair voorgeschreven beslissingen;

#### **3.2. Algemene eisen aan de Raad van Toezicht als geheel**

- De Raad van Toezicht kent een maatschappelijk heterogene samenstelling.
- De Raad van Toezicht is herkenbaar en geloofwaardig in de ogen van de belangrijkste stakeholders.
- Leden van de Raad van Toezicht hebben binding met de regio.
- Leden van de Raad van Toezicht vullen elkaar aan qua kennis, ervaring en netwerken.
- Het team is evenwichtig samengesteld in termen van teamrollen; dit aspect wordt jaarlijks door de raad geëvalueerd.



### 3.3. Profiel van een lid van de Raad van Toezicht

Leden van de Raad van Toezicht..

- onderschrijven het doel van de stichting;
- hebben binding met de missie, ambitie en strategie van de organisatie;
- zijn onafhankelijk (zonder zakelijk belang, vrij van last en ruggespraak en als persoon);
- beschikken over een breed en relevant netwerk;
- beschikken over een academisch werk- en denkniveau;
- beschikken over een kritisch-analytisch oordeelsvermogen;
- hebben inzicht in politieke en maatschappelijke verhoudingen;
- hebben een brede maatschappelijke belangstelling en kennis van maatschappelijke ontwikkelingen;
- beschikken bij voorkeur over aantoonbare ervaring met het besturen van complexe instellingen op het terrein van onderwijs, welzijn of zorg of hebben daar in de rol van toezichthouder gefunctioneerd;
- zijn goed in staat de rol van toezichthouder te onderscheiden van de rol van het bestuur en die van het management;
- zijn in staat de leidende principes en doelstellingen binnen de stichting te bewaken en het College van Bestuur te bevragen op de realisatie daarvan;
- kunnen reflecteren op eigen rol, positie, invloed en gedrag;
- staan open voor een dialoog met de achterban, in het bijzonder met de ouders en de lokale gemeenschap;
- zijn gemotiveerd en in staat vrijwel alle vergaderingen bij te wonen en zich daar terdege op voor te bereiden; optioneel:
- hebben kennis van en ervaring met één of meer voor de onderwijsorganisatie relevante aandachtsgebieden c.q. perspectieven, zoals: Ondernemerschap in de private/ publieke sector, Governance, Financiën en Risicomanagement, Communicatie, Openbaar (lokaal) bestuur, Kwaliteit van het onderwijs, innovatie, HR-beleid, sociaal beleid, Organisatie- en managementontwikkeling, Juridische zaken, Vastgoed.

### 3.4. Profiel van de voorzitter van de Raad van Toezicht.

De voorzitter is de regisseur van het toezichthoudend- en verantwoordingsproces. Hij/ zij:

- is verantwoordelijk voor het creëren van de benodigde voorwaarden voor het adequaat kunnen functioneren van de Raad van Toezicht en is daarvoor het eerste aanspreekpunt;
- treedt namens de Raad van Toezicht naar buiten op, streeft naar optimale participatie van de overige leden van de Raad van Toezicht en coördineert alle activiteiten van de Raad van Toezicht;
- zit de vergaderingen van de RVT voor en vormt de verbinding tijdens perioden tussen vergaderingen;
- is verantwoordelijk voor de agendering en informatievoorziening voor en na de vergaderingen;
- is sparringpartner en eerste aanspreekpunt voor het College van Bestuur;
- is initiator van, voor en namens de Raad van Toezicht en in tijden van crisis mogelijk ook extern boegbeeld en woordvoerder.

### 3.5. Aanvullende en specifieke eisen en competenties van de voorzitter.

De voorzitter:



- is in voldoende mate beschikbaar voor het uitoefenen van zijn functie (circa het dubbele van een gewoon lid);
- is zich bewust van de specifieke rol als regisseur van het toezichtproces en voor het functioneren van de RVT en van zijn rol als bewaker van de collegialiteit;
- is in staat de onderscheidende rollen van de verschillende geledingen (in het bijzonder die van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur) te bewaken.
- beschikt over een goede vergadertechniek;
- heeft natuurlijk gezag, is onbesproken als persoon en qua imago;
- is crisisbestendig;
- is bestuurlijk ervaren, wijs, authentiek;
- beschikt over verbindende kwaliteiten, kan een bruggenbouwer zijn;
- beschikt over kwaliteiten op het gebied van conflicthantering;
- heeft diplomatieke - en onderhandelingskwaliteiten;
- is in staat het functioneren van de leden van het College van Bestuur te beoordelen;
- is in staat zich te verplaatsen in de belevingswereld van het College van bestuur in crisissituaties;

#### **4. Procedure op hoofdlijnen.**

De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de betrokken gemeenteraden. De selectieprocedure en algemene profielschets van de Raad van Toezicht, zijn leden en de voorzitter wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht na overleg met de gemeenten/ het Toezichthoudend orgaan. Bij een vacature vindt overleg plaats met de gemeenten/ het Toezichthoudend Orgaan over specifieke aanvullingen op of aandachtspunten in het profiel. Periodiek wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld of wijzigingen in de profielschets noodzakelijk zijn.

De Raad van Toezicht benoemt het College van Bestuur. De voordracht van een lid van het College van Bestuur vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets.