



STICHTING

1

Heden, dertien december tweeduizend vier, -----
 verschenen voor mij, mr. Leendert de Kooning, notaris met plaats van vestiging -----
 Goedereede: -----

1. de heer Johannis Sandee, wonende te 3248 BR Melissant, Ruijgenhil 7, -----
 geboren te 's-Heer Arendskerke op zevenentwintig december -----
 negentienhonderd achtendertig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, nummer -----
 3163419685, uitgegeven te Dirksland op twintig februari tweeduizend, te dezen ---
 handelende als gevolmachtigde van -----
 de statutair te Dirksland (feitelijk adres: Voorstraat 15, 3247 CD Dirksland, -----
 postadres: Postbus 10, 3247 ZG Dirksland) gevestigde gemeente -----
Gemeente Dirksland, zulks ter uitvoering van het besluit van de raad van die -----
 gemeente de dato vijftwintig november tweeduizend vier, en als zodanig -----
 deze gemeente rechtsgeldig vertegenwoordigend; -----
2. de heer Jerphaas van Oosterom, wonende te 3253 BS Ouddorp, Oosterweg -----
 73, geboren te Hilversum op drieëntwintig januari negentienhonderd -----
 zesendertig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 3119720861, -----
 uitgegeven te Goedereede op vierentwintig november negentienhonderd -----
 zevenennegentig, te dezen handelende als gevolmachtigde van -----
 de statutair te Goedereede (feitelijk adres: Tramlijnweg 2, 3252 BR -----
 Goedereede) gevestigde gemeente -----
Gemeente Goedereede, zulks ter uitvoering van het besluit van de raad van -----
 die gemeente de dato vijftwintig november tweeduizend vier, en als zodanig ---
 deze gemeente rechtsgeldig vertegenwoordigend; -----
3. de heer Gerrit de Jong, wonende te 3245 TE Sommelsdijk, Pluvier 42, geboren ---
 te Ridderkerk op zes augustus negentienhonderd vijfenvijftig, zich -----
 legitimerende met zijn paspoort, nummer N96988735, uitgegeven te -----
 Middelharnis op drieëntwintig maart tweeduizend, te dezen handelende als -----
 gevolmachtigde van -----
 de statutair te Middelharnis (feitelijk adres: Koninging Julianalaan 45, 3241 XB ---
 Middelharnis, postadres: Postbus 1, 3241 AA Middelharnis) gevestigde -----
 gemeente -----
Gemeente Middelharnis, zulks ter uitvoering van het besluit van de raad van -----
 die gemeente de dato vijftwintig november tweeduizend vier, en als zodanig ---



- deze gemeente rechtsgeldig vertegenwoordigend; -----
4. de heer Pieter de Vries, wonende te 3258 AR Den Bommel, Nassaustraat 10, ----
geboren te Enschede op drie juni negentienhonderd achtenveertig, zich -----
legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 3101486220, uitgegeven te Oude -----
Tonge op negentien december negentienhonderd zesennegentig, te dezen -----
handelende als gevolmachtigde van -----
de statutair te Oude Tonge (feitelijk adres: Eisenhowerlaan 1, 3255 VA Oude -----
Tonge, postadres: Postbus 75, 3255 ZH Oude Tonge) gevestigde gemeente -----
Gemeente Oostflakkee, zulks ter uitvoering van het besluit van de raad van -----
die gemeente de dato negen december tweeduizend vier, en als zodanig deze ---
gemeente rechtsgeldig vertegenwoordigend. -----
- Blijkende van voormelde volmachtgevingen uit vier onderhandse akten van -----
volmacht, die aan deze akte zullen worden gehecht. -----
- De comparanten, handelen als gemeld, verklaarden bij deze akte een stichting op te --
richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

INHOUDSOPGAVE -----

Artikel 1	Naam en zetel -----
Artikel 2	Begripsbepalingen -----
Artikel 3	Doel en middelen -----
Artikel 4	Duur en boekjaar -----
Artikel 5	Organisatie van de Stichting -----
Artikel 6	Bestuur -----
Artikel 7	Taakverdeling -----
Artikel 8	Zittingsperiode -----
Artikel 9	Schorsing en ontslag -----
Artikel 10	Einde bestuurslidmaatschap -----
Artikel 11	Taak en bevoegdheden bestuur -----
Artikel 12	Bestuursvergaderingen -----
Artikel 13	Besluitvorming -----
Artikel 14	Openbaarheid van vergaderingen -----
Artikel 15	Vertegenwoordiging -----
Artikel 16	Geheimhouding van stukken -----
Artikel 17	Archief -----
Artikel 18	Reglement -----
Artikel 19	Verantwoording -----
Artikel 20	Financiën en verslaglegging -----
Artikel 21	Statutenwijziging -----
Artikel 22	Ontbinding en vereffening -----
Artikel 23	Hernieuwde instandhouding door de gemeenteraad zelf of een andere -- rechtspersoon -----
Artikel 24	Overgangs- en slotbepalingen -----

Artikel 1 -----

Naam en zetel -----

De Stichting draagt de naam: Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree- -----
Overflakkee en heeft haar zetel in de gemeente Middelharnis. -----

**Artikel 2****Begripsbepalingen**

- a. gemeente: de gemeenten Dirksland, Goedereede, Middelharnis en Oostflakkee die de instandhouding van de openbare scholen, als opgenomen in de lijst onder i. van dit artikel, aan de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee hebben overgedragen;
- b. gemeenteraad: de raden van de gemeente;
- c. het college: de colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeente;
- d. gemeenschappelijk orgaan: het gemeenschappelijk orgaan als bedoeld in de gemeenschappelijke regeling openbaar primair onderwijs Goeree-Overflakkee;
- e. WPO: Wet op het Primair Onderwijs;
- f. GMR: gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- g. algemeen directeur: algemeen directeur van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee;
- h. directeur: directeurs van de scholen;
- i. de scholen: de volgende scholen die onder het bevoegd gezag van de Stichting vallen, naar gemeente gerubriceerd, inclusief het bijbehorende brinnummer:

Gemeente Dirksland

- 1. OBS De Inktvis, Hondsgalgweg 5, 3247 XW Dirksland (Brinnummer.: 09GK);
- 2. OBS Roxenisse, Julianaweg 4, 3248 AN Melissant (Brinnummer.: 10CF);

Gemeente Goedereede

- 1. OBS Buten de Poorte, De Tuinen 2, 3252 AH Goedereede (Brinnummer.: 18ID);
- 2. OBS De Westhoek, Dorpstienden 1, 3253 AS Ouddorp (Brinnummer.: 18KD);
- 3. OBS Stellegors, Bosschietstraat 12, 3251 AB Stellendam (Brinnummer.: 18LP);

Gemeente Middelharnis

- 1. OBS J.C. van Gent, Molenlaan 26, 3245 CP Sommelsdijk (Brinnummer.: 10CI);
- 2. OBS De Molenvliet, Molendijk 8, 3243 AM Stad aan 't Haringvliet (Brinnummer.: 10UD);
- 3. SBO Het Kompas, Sportlaan 1, 3241 KC Middelharnis (Brinnummer.: 18KM);
- 4. OBS De Pannebakker, Anemaetstraat 2, 3244 AA Nieuwe-Tonge (Brinnummer.: 09GN);
- 5. OBS d'n tuun, Pr. Marijkestraat 1, 3241 VJ Middelharnis (Brinnummer.: 08GK);

Gemeente Oostflakkee

- 1. OBS Ollie B. Bommel, Nassaustraat 22, 3258 AR Den Bommel (Brinnummer.: 08IV);
- 2. OBS De Regenboog, Prins Bernhardstraat 4, 3257 AT Ooltgensplaat (Brinnummer.: 09IV);



3. OBS Het Startblok, Van Halenstraat 1, 3255 BN Oude-Tonge -----
(Brinnummer.: 06DJ). -----

Artikel 3

Doel en middelen

De Stichting heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs, overeenkomstig -----
artikel 46 WPO, aan de scholen die zij in stand houdt. Om het doel te -----
verwezenlijken kan de Stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan -----
dienstbaar zijn. -----

Artikel 4

Duur en boekjaar

1. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. -----

Artikel 5

Organisatie van de Stichting

De Stichting heeft een bestuur. Het gemeenschappelijk orgaan is belast met het -----
houden van toezicht. -----

Artikel 6

Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van minimaal vijf en maximaal zeven --
leden. -----
2. Het gemeenschappelijk orgaan benoemt: -----
I. indien het bestuur uit vijf leden bestaat: -----
a. twee bestuursleden op bindende voordracht van de oudergeleding -----
van de GMR; -----
b. drie bestuursleden op voordracht van het bestuur; -----
II. indien het bestuur uit zeven leden bestaat: -----
a. drie bestuursleden op bindende voordracht van de oudergeleding van ---
de GMR; -----
b. vier bestuursleden op voordracht van het bestuur. -----
3. Het bestuur stelt bij reglement een procedure vast voor de voordracht als -----
bedoeld in het voorgaande lid en zendt dit reglement ter kennisgeving aan het ----
gemeenschappelijk orgaan. -----
4. De bestuursleden onderschrijven de wezenskenmerken van het openbaar -----
onderwijs. -----
5. Personen in dienst van de Stichting kunnen geen bestuurslid zijn. -----
6. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van: ---
a. de gemeenteraad; -----
b. het college; -----
c. het gemeenschappelijk orgaan; -----
d. de GMR. -----
7. Een bestuurslid mag (in privé) niet: -----
a. als advocaat, procureur, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam ---
zijn ten behoeve van Stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van --
de Stichting; -----
b. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot --



- het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de Stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg; ---
- c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de Stichting als bedoeld in onderdeel b; -----
- d. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende: -----
- I. het aannemen van werk ten behoeve van de Stichting; -----
 - II. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de Stichting; -----
 - III. het doen van leveranties aan de Stichting; -----
 - IV. het verhuren van roerende zaken aan de Stichting; -----
 - V. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de Stichting; -----
 - VI. het van de Stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen; -----
 - VII. het onderhands huren van de Stichting. -----
8. Indien in het bestuur, om welke reden dan ook, een of meer bestuursleden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur. -----

Artikel 7

Taakverdeling

Het bestuur benoemt vanuit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----

Artikel 8

Zittingsperiode

1. De bestuursleden worden voor vier jaar benoemd. De bestuursleden kunnen telkens voor eenzelfde periode door het gemeenschappelijk orgaan worden herbenoemd. -----
2. In aanvulling op het voorgaande lid wordt door het eerste bestuur een rooster van aftreden opgesteld. -----
3. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. -----
4. Een bestuurslid dat tussentijds is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden. -----

Artikel 9

Schorsing en ontslag

1. Het gemeenschappelijk orgaan kan een bestuurslid dat naar zijn oordeel in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van het bestuur, voor maximaal vier maanden, schorsen of ontslaan. In geval van schorsing maakt het gemeenschappelijk orgaan haar beslissing schriftelijk en met vermelding van de gronden en de gevolgen kenbaar aan het betrokken bestuurslid. -----
2. Het bestuur kan overeenkomstig het voorgaande lid een bestuurslid schorsen, mits daartoe wordt besloten met een tweederde meerderheid van stemmen. Het betrokken bestuurslid mag over zijn eigen schorsing zelf geen stem uitbrengen. -----



3. Het bestuur onderwerpt het besluit onverwijld aan het oordeel van het gemeenschappelijk orgaan, dat zo spoedig mogelijk daarop beslist of hij de schorsing al dan niet bevestigt. De schorsing geldt dan als door het gemeenschappelijk orgaan besloten.
4. Wanneer het gemeenschappelijk orgaan de schorsing als bedoeld in het voorgaande lid bevestigt, wordt de schorsingstermijn geacht ingegaan te zijn op het moment van het bestuursbesluit daartoe.

Artikel 10

Einde bestuurslidmaatschap

Het bestuurslidmaatschap eindigt door:

- a. het eindigen van de periode waarvoor een bestuurslid is benoemd;
- b. het ontstaan van strijdigheid met de leden 5 en 6 van artikel 6 van deze regeling;
- c. verklaring in staat van faillissement of toepassing van de regels omtrent de wettelijke schuldsanering;
- e. verlening van surseance van betaling;
- f. onder curatelestelling;
- g. ontslag;
- h. opzegging ("bedanken");
- i. overlijden.

Artikel 11

Taak en bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. De Stichting oefent met uitzondering van de besluitvorming over de opheffing van een openbare school alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag uit.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 106 WPO.
4. Het bestuur stelt een managementstatuut vast waarin de taken en bevoegdheden van de algemeen directeur en de directeur geregeld worden.

Artikel 12

Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als door de voorzitter, dan wel ten minste twee of meer bestuursleden, nodig wordt geoordeeld. De vorenbedoelde leden dienen in dat geval een schriftelijk verzoek in bij de voorzitter.
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat de oproepingen, spoedeisende gevallen uitgezonderd, ten minste tien dagen voor de dag der vergadering aan de bestuursleden, alsmede aan de algemeen directeur, worden toegezonden. Indien aan het verzoek als bedoeld in lid 1 binnen zeven dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de bestuursvergadering overgaan. De oproeping vindt schriftelijk plaats onder vermelding van de te behandelen onderwerpen.
3. Tegelijkertijd met de oproeping draagt de voorzitter zorg voor openbare



- kennisgeving van de vergadering. Daarbij geeft hij aan op welke plaats de agenda en de bijbehorende stukken ter inzage liggen.
4. De algemeen directeur neemt met een adviserende stem deel aan de vergaderingen, behalve indien het bestuur conform artikel 14 lid 2 en 3 besluit in beslotenheid te vergaderen.
 5. Ieder bestuurslid en de algemeen directeur kan ter vergadering voorstellen een onderwerp aan de agenda toe te voegen. Het bestuur en de algemeen directeur beslissen gezamenlijk of, en zo ja in hoeverre, aan dit voorstel gehoor wordt gegeven.
 6. Het bestuur kan zich in vergaderingen door deskundigen met een adviserende stem laten bijstaan.

Artikel 13

Besluitvorming

1. Ieder, niet geschorst, bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. De leden stemmen zonder last.
2. Rechtsgeldige besluiten over de geagendeerde onderwerpen kunnen slechts genomen worden indien tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Indien dit aantal ter vergadering niet aanwezig is, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, waarin het besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het op deze vergadering aanwezige aantal bestuursleden.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Tenzij de statuten anders bepalen, worden alle besluiten genomen bij meerderheid van stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.
5. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende, gesloten, stembriefjes.
6. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist de stem van de voorzitter.

Artikel 14

Openbaarheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar.
2. Het bestuur kan, op verzoek van de voorzitter of twee of meerdere bestuursleden, besluiten de vergadering, op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid, met gesloten deuren te houden. Aangelegenheden die in elk geval naar hun aard grond kunnen zijn de



vergadering met gesloten deuren te houden zijn aangelegenheden personen, -----
danwel de financiële positie en/of het voortbestaan van de stichting -----
betreffende. -----

3. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag gemaakt dat niet ---
openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist. -----

Artikel 15 -----

Vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechte. Deze -----
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter, of in -----
geval van diens ontstentenis de vice-voorzitter, tezamen met de secretaris dan -----
wel met de penningmeester. -----
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan ---
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Artikel 16 -----

Geheimhouding van stukken -----

1. Het bestuur kan omtrent het in de vergadering behandelde en omtrent de -----
inhoud van de stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd geheimhouding ---
opleggen. -----
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door ----
degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen ----
die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis hebben -----
genomen, in acht genomen, totdat het bestuur de geheimhouding opheft. -----
3. De voorzitter kan omtrent de inhoud van de stukken in het voorgaande lid -----
voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige -----
geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering, waarin ----
meer dan de helft van de bestuursleden tegenwoordig is, door het bestuur -----
wordt bekrachtigd. -----

Artikel 17 -----

Archief -----

Het bestuur draagt met inachtneming van de Archiefwet 1995 zorg voor de -----
archiefbescheiden. -----

Artikel 18 -----

Reglement -----

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen. Een reglement mag geen -----
bepalingen bevatten in strijd met de wet of deze statuten. -----

Artikel 19 -----

Verantwoording -----

1. Het bestuur brengt jaarlijks aan het gemeenschappelijk orgaan verslag uit -----
omtrent zijn werkzaamheden. Het bestuur besteedt daarbij in ieder geval -----
aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. -----
2. Het verslag wordt openbaar gemaakt. -----

Artikel 20 -----

Financiën en verslaglegging -----

1. Het bestuur biedt jaarlijks vóór één november een ontwerp van de begroting -----



- met toelichting voor het komende jaar ter goedkeuring aan het gemeenschappelijk orgaan aan. Nadat goedkeuring door het gemeenschappelijk orgaan is verkregen, stelt het bestuur de begroting vast.
2. Indien het bestuur voornemens is de begroting te wijzigen, wordt deze wijziging ter goedkeuring aan het gemeenschappelijk orgaan voorgelegd.
 3. Indien vóór één februari van het jaar waarvoor de begroting geldt de begroting niet is goedgekeurd, neemt het gemeenschappelijk orgaan de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen.
 4. Het bestuur biedt jaarlijks vóór één mei een ontwerp van de jaarrekening over het afgelopen jaar van de Stichting ter instemming aan het gemeenschappelijk orgaan aan. De jaarrekening gaat vergezeld van een verslag van een door het bestuur aangewezen registeraccountant dat, behalve de verklaring bij de jaarrekening, bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan de eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid. Nadat instemming door het gemeenschappelijk orgaan is verkregen, stelt het bestuur de jaarrekening vast. De instemming strekt het bestuur tot decharge.

Artikel 21

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd tot het wijzigen van de statuten van de Stichting.
2. Een besluit tot statutenwijziging moet met twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn.
3. Indien niet alle in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, waarin het besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het op deze vergadering aanwezige aantal bestuursleden, mits genomen met twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Het bestuur behoeft voor iedere wijziging van de statuten de goedkeuring van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 22

Ontbinding en vereffening

1. Het gemeenschappelijk orgaan kan te allen tijde de Stichting ontbinden, maar niet gedurende de eerste vijf jaar na datum van oprichting, tenzij sprake is van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd met de wet. Het gemeenschappelijk orgaan kan niet tot ontbinding overgaan dan na overleg met het bestuur.
2. Bij ontbinding van de Stichting is het bestuur met de vereffening belast, tenzij het gemeenschappelijk orgaan anders besluit.
3. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voorzover dat met de vereffening verenigbaar is. De vereffenaars leggen rekening en verantwoording af aan het gemeenschappelijk orgaan.
4. De vereffenaars doen aan de registers waar de Stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.
5. De vereffenaars besteden hetgeen na voldoening der schuldeisers van het



vermogen van de ontbonden Stichting is overgebleven zo veel mogelijk -----
overeenkomstig het doel van de Stichting, zulks na goedkeuring van het -----
gemeenschappelijk orgaan. -----

Artikel 23 -----

Hernieuwde instandhouding door de gemeenteraad of een andere -----

rechtspersoon - -----

1. Een raad kan te allen tijde, maar niet gedurende de eerste vijf jaar na de datum --
van oprichting of toetreding, de scholen waarvan hij de instandhouding aan de ---
Stichting heeft overgedragen, opnieuw zelf instandhouden of overdragen aan ----
een andere rechtspersoon die tot instandhouding van een openbare school -----
bevoegd is. -----
2. Het besluit als bedoeld in het voorafgaande lid treedt, tenzij genomen op grond ---
van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd met de --
wet, niet eerder in werking dan tenminste één jaar nadat de raad het bestuur -----
van dat besluit in kennis heeft gesteld. -----
3. Het bestuur van de Stichting draagt de instandhouding van de betrokken school --
over aan de raad als bedoeld in dit artikel met inachtneming van artikel 49 -----
WPO. -----

Artikel 24 -----

Overgangs- en slotbepalingen -----

In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist ----
het bestuur. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

1. Voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: ---
 - a. de heer Franciscus Adrianus Josephus van Moorsel, wonende te 3247 BB ---
Dirksland, Boezemweg 66, geboren te Tilburg op achttien december -----
negentienhonderd zevenendertig, als voorzitter; -----
 - b. de heer Gerrit Willem Johannes Poortvliet, wonende te 3257 XK -----
Ooltgensplaat, Prunuslaan 21, geboren te Dirksland op negentien -----
december negentienhonderd drieënveertig, als vice-voorzitter; -----
 - c. mevrouw Renée Jacobine Alphonse Slis, wonende te 3252 AD -----
Goedereede, Catharinastraat 12, geboren te Haarlem op dertien december --
negentienhonderd vienzestig, als secretaris; -----
 - d. de heer Jaap Willem Eijkenduijn, wonende te 3245 BG Sommelsdijk, -----
Voorstraat 37, geboren te Alkmaar op vijftientwintig september -----
negentienhonderd éénenzestig, penningmeester; -----
 - e. de heer Gozeus Koert Kroes, wonende te 3253 XG Ouddorp, Hazersweg ----
30, geboren te Winschoten op veertien september negentienhonderd -----
zesenveertig, als algemeen bestuurslid. -----
2. Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op éénendertig december 2005. -----
3. Het adres van de Stichting luidt: -----
Dwarsweg 40, 3241 LB Middelharnis. -----

De comparanten zijn mij, notaris bekend. -----

Waar-



van akte, welke in minuut is verleden te Goedereede op de datum in het hoofd -----
dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van- en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de -----
verschenen personen, hebben dezen éénparig verklaard van de inhoud van deze -----
akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te -----
stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, -----
notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening. -----

VOOR AFSCHRIFT:

