



Privacy in de school

Informatie over het privacybeleid van SOPOGO

Verklaringen woorden en begrippen



Privacy

Privacy is een grond- en mensenrecht en een voorwaarde om vrij te zijn in wie u bent en wat u doet. Het geeft u het recht te weten en te bepalen wat er met uw persoonsgegevens gebeurt en wie de beschikking heeft over deze gegevens.



Persoonsgegevens

Alle gegevens waarmee direct of indirect een natuurlijk persoon (mens) kan worden geïdentificeerd. Bijvoorbeeld: naam, BSN-nummer, geboortedatum, telefoonnummer of een foto.



Bijzondere persoonsgegevens

Meer gevoelige persoonsgegevens, zoals bijvoorbeeld iemands ras of etnische afkomst, godsdienst of levensovertuiging en gezondheid. Deze gegevens mogen door SOPOGO alleen worden verwerkt als hiervoor nadrukkelijk toestemming is verleend en/of deze informatie nodig is voor het uitvoeren van haar wettelijke (onderwijs)taak.



Verantwoordelijke en verantwoordelijkheid

SOPOGO is de verantwoordelijke in de zin van de AVG. SOPOGO vindt het van essentieel belang dat de persoonlijke gegevens van leerlingen, ouders, medewerkers en bezoekers met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden verwerkt.



Verwerker

Een door SOPOGO ingeschakelde (derde) partij die persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de school/het schoolbestuur en op basis van diens schriftelijke instructies.

Privacy van leerlingen, ouders en medewerkers

Onze samenleving wordt steeds digitaler en de snelheid daarvan blijft toenemen. Sinds 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) als Europese privacywetgeving van kracht.

De AVG geeft u, leerlingen, ouders¹ en medewerkers meer rechten en SOPOGO meer verplichtingen om zorgvuldig met (digitale) persoonsgegevens om te gaan.

SOPOGO verwerkt, beheert en beveiligd (digitale) persoonsgegevens van leerlingen, hun ouders¹ en onze medewerkers. Dit doen wij met de grootste zorgvuldigheid. Wij streven ernaar om een zo veilig mogelijke leer- en werkomgeving te bieden. Dit doen wij onder andere door te zorgen dat de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt conform de AVG en gedrags- en beveiligingscodes die gelden voor het basisonderwijs en onze eigen interne regelingen.

In deze brochure staan we kort stil bij uw rechten en onze plichten, voor meer informatie verwijst ik u naar onze privacyverklaring².

Middelharnis, september 2023

Manja Voogd - van de Leur
Bestuurder SOPOGO

privacy@sopogo.nl
www.sopogo.nl

¹ Waar 'ouders' geschreven staat bedoelen wij ouder(s) en/of verzorger(s).

² <https://privacyverklaring.sopogo.nl>



Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Een deel van deze persoonsgegevens ontvangen wij rechtstreeks van de betrokkenen. Bijvoorbeeld de naam, adres, woonplaats, (NAW) gegevens via het inschrijvingsformulier voor leerlingen. Een ander deel verzamelen wij zelf, zoals voortgangsgegevens van leerlingen en gegevens over het functioneren van medewerkers. Verder ontvangen wij ook persoonsgegevens van derden.



Meer over deze persoonsgegevens kunt u lezen op privacyverklaring.sopogo.nl

Toegang tot deze persoonsgegevens wordt alleen verleend aan personen die deze gegevens nodig hebben om hun werkzaamheden te verrichten. Met de leveranciers van digitale hulpmiddelen zijn afspraken gemaakt over de wijze waarop zij met deze gegevens om kunnen gaan, deze afspraken zijn vastgelegd in een zogenaamde verwerkersovereenkomst.

Digitaal dossier

De gegevens van leerlingen en medewerkers worden opgeslagen in een digitaal dossier. Daarin vinden we administratieve en inhoudelijke gegevens over leerlingen of medewerkers die nodig zijn om aan onze wettelijke verplichtingen te voldoen. Denk hierbij voor leerlingen aan

gegevens die nodig zijn om ontwikkeling, gedrag en leerprestaties te kunnen volgen.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

- Om uw kind in te schrijven op een van onze scholen, ten behoeve van de toelating en plaatsing van uw kind op een van onze scholen.
- Voor het organiseren van onderwijs, het geven van onderwijs en begeleiding aan uw kind, het geven van adviezen over onderwijs op basis van vorderingen van uw kind. Wij zijn in dit verband onder andere verplicht om bepaalde gegevens vast te leggen in een leerlingvolgsysteem.
- Om u op de hoogte te houden over de ontwikkeling van uw kind.
- Om (digitale) onderwijsmaterialen en leermiddelen aan te bieden.
- Ten behoeve van de overgang van uw kind van onze school naar een andere onderwijsinstelling.
- Ten behoeve van interne en externe communicatie van en over de school, zoals de schoolgids of een nieuwsbrief.
- Ten behoeve van buitenschoolse activiteiten zoals schoolreisjes en ouder activiteiten.
- Ten behoeve van de samenwerking van de scholen binnen SOPOGO en de verplichtingen die daaruit voortvloeien.
- Om uw vragen te kunnen beantwoorden en eventuele klachten af te handelen.
- Om leerlingen een passende en veilige leeromgeving te bieden, zowel fysiek als digitaal.
- Om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die op ons rusten, waaronder verplichtingen uit hoofde van de Wet op het Primair Onderwijs en de Wet op Loonbelasting.

Bijvoorbeeld e-mailverkeer tussen school en een van de ouders over bijvoorbeeld het bijwonen van een ouderavond hoort niet thuis in een digitaal dossier.

Alleen relevante gegevens voor het leren en begeleiden van de leerling op de nieuwe school uit het leerlingdossier worden (versleuteld) met toestemming van de ouders doorgestuurd naar deze nieuwe school.

Welke privacyrechten heeft u?

Wij hebben persoonsgegevens van u en/of uw kind nodig om aan onze wettelijke verplichtingen te voldoen, als school en als werkgever. Daarbij heeft u de volgende rechten:

- **Recht op rectificatie**
- **Recht op beperking van de verwerking**
- **Recht op vergetelheid**
- **Recht op dataportabiliteit**
- **Recht van bezwaar**
- **Recht op inzage leerlingdossier of personeelsdossier.**



Meer over deze rechten kunt u lezen op privacyverklaring.sopogo.nl

Indien u van één van deze rechten gebruik wilt maken, dan kunt u zich wenden tot de leiding van de school.

Recht op inzage

De wettelijk vertegenwoordiger (ouder/verzorger) heeft namens het kind recht op inzage. De wettelijk vertegenwoordiger van een kind is degene die gezag heeft over het kind. Gezag wordt meestal door een of beide ouders uitgeoefend. Een ouder met gezag over een kind jonger dan 16 jaar heeft dus recht op inzage in het dossier van het kind.

Een ouder die het gezag over het kind niet meer heeft, heeft geen recht op inzage in het dossier van zijn of haar kind. Wel heeft de ouder recht op belangrijke informatie over het kind, zoals de schoolprestaties. Dit geldt uitsluitend als het belang van het kind hiermee niet wordt geschaad.

Hierbij maakt de school vóór het verstrekken van informatie een afweging tussen het belang van de ouder(s) en dat van het kind. Indien blijkt dat het geven van informatie nadelig is voor het kind, kan de school de informatie weigeren.

Indien een ouder inzage wil in het leerlingdossier, dan dient schriftelijk een verzoek te worden ingediend bij de leiding van de school. Er wordt dan binnen vier weken een afspraak gemaakt om de informatie in te

zien. Bij het inzien zal iemand van school aanwezig zijn om de privacy van andere personen te beschermen. De school kan een kopie aanleveren wanneer de ouder hierom vraagt.

Bewaren

De verzamelde persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is op basis van wet- en regelgeving. Gegevens van leerlingen en personeel verwijderen wij doorgaans twee jaar na uitschrijving, tenzij de school zich moet houden aan (een langere) bewaartermijn uit de wet.

Privacyreglement

SOPOGO heeft een privacyreglement, dit is na instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vastgesteld. In de privacyverklaring op onze website kunt u nalezen hoe we binnen onze scholen omgaan met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders, leerlingen en medewerkers.



Onze privacyverklaring kunt u vinden op privacyverklaring.sopogo.nl

Tot slot

Privacy en veiligheid is een gedeelde verantwoordelijkheid van school, leerlingen en ouders.

Vragen

Neemt u dan gerust contact met ons op.

U kunt hiervoor het contactformulier op de website gebruiken of een bericht sturen naar privacy@sopogo.nl



SOPOGO

Prins Bernhardlaan 151
3241 TA Middelharnis

0187 – 497800
www.sopogo.nl

