

Jaarverslag GMR OOV/SOPOGO 2025-2026



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inleiding	4
Samenstelling GMR	5
Behandelde onderwerpen (Inhoudelijke informatie over deze punten is terug te lezen in de notulen)	6
Instemmingsaanvragen	6
Adviesaanvragen	6
Voorgelegd ter informatie	6
Activiteiten vanuit GMR	6
Bestuurlijke samenwerking SOPOGO en SOVOGO	6
Overleg met bestuur en communicatie met de achterban	7
Professionalisering	8
Commissies en ondersteuning van derden	8

Voorwoord

Dit is het jaarverslag 2025-2026 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van SOPOGO.

De ouders en medewerkers die gezamenlijk de GMR vormen hebben allemaal iets gemeen: ze willen bijdragen aan de onderwijskwaliteit van de stichting en haar scholen. Ons doel is ten allen tijde om de kinderen vanuit een prettige schooltijd voor te bereiden op de toekomst.

In dit jaarverslag vindt u een beknopte weergave van de zaken waar de GMR zich het afgelopen verslagjaar voornamelijk mee bezig heeft gehouden. De GMR vult haar rol in op stichtingsniveau, met het geven van haar mening, advies en instemming op de diverse beleidsnotities die gedurende het jaar door de bestuurder worden opgesteld.

Namens de GMR van SOPOGO.

Met vriendelijke groet,

Jessica Sol, voorzitter GMR
Ivo Maliepaard, secretaris GMR

Vastgesteld 7 april 2026

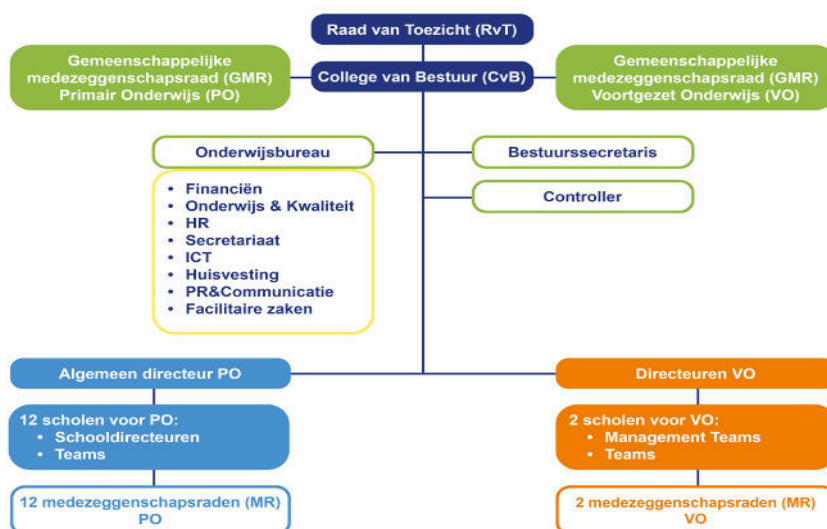
Inleiding

In dit GMR-jaarverslag 2025-2026 van SOPOGO geven wij inzage in de werkzaamheden van de GMR.

De GMR neemt een belangrijke plaats in bij de besluitvorming over bovenschoolse zaken bij OOV/SOPOGO. De GMR is niet betrokken bij de beleidsontwikkeling, maar geeft advies of instemming over het beleid voordat het wordt ingevoerd. Hiervoor voert de GMR overleg met de (interim)bestuurder.

In het organogram is weergegeven waar de GMR zich bevindt binnen OOV/SOPOGO.

Organogram Stichting OOV Openbaar Onderwijs voor Iedereen



Samenstelling GMR

De samenstelling en de rolverdeling binnen de GMR is in het verslagjaar gewijzigd. Sandra van der Welle is in dienst getreden als beleidsmedewerker Onderwijs & Kwaliteit en moest daarom haar lidmaatschap van de oudergeleding opgeven. De vacature is opgevuld door Jeroen Lugtenburg (december 2025).

De samenstelling en rolverdeling van de raad is als volgt:

- Rianne 't Mannetje (oudergeleding OBS Buten de Poorte)
- Lisette Kiesenbergh (personeelsgeleding OBS Ollie B. Bommel)
- Jessica Sol (oudergeleding - OBS De Inktvis) Voorzitter
- Ivo Maliepaard (personeelsgeleding - Onderwijsbureau) Secretaris
- Lous Paijens (personeelsgeleding OBS De Buten de Poorte en OBS De Molenvliet)
- Barry Royers (oudergeleding SBO Het Kompas)
- Jorben Goedegebuur (personeelsgeleding OBS J.C. van Gent)
- Jeroen Lugtenburg (oudergeleding OBS J.C. van Gent)

GMR-bijeenkomsten (reguliere bijeenkomsten in het rood)

- 23 maart 2026 (GMR-RvT 2 - Kennismaken met Raad van Toezicht OOV)
- 23 februari 2026
- 8 december 2025
- 24 november 2025 (GMR-RvT 1)
- 11 november 2025 DGO fusie
- 30 oktober 2025 DGO met vakbonden
- 8 september 2025
- 16 juni 2025
- 2 mei 2025 Overleg VOO met GMR SOPOGO en SOVOGO
- 7 april 2025

Daarnaast zijn diverse online bijeenkomsten belegd met onze eigen geleding ter bespreking van diverse zaken, zoals begroting, fusietraject en hebben individuele leden van de GMR vergaderingen van MR-en bijgewoond.

De GMR heeft in het afgelopen verslagjaar verschillende onderwerpen besproken die door het bestuur waren ingebracht ter instemming, advisering of ter informatie. Ook heeft de GMR zelf, of namens de MR-en, bovenschoolse zaken ingebracht in de vergadering. Onderstaand de onderwerpen die aan de orde zijn gekomen.

Behandelde onderwerpen (Inhoudelijke informatie over deze punten is terug te lezen in de notulen)

Instemmingsaanvragen

- Scholingsbeleid SOPOGO 2025
- (Herziene) Beleidsnotitie functieboek SOPOGO
- Vergaderrooster GMR 2025-2026

Adviesaanvragen

- Begroting 2026 en meerjarenbegroting 2025-2030
- Koersplan
- Managementstatuut OOV
- Gedragscode relaties op de werkvloer
- Gesprekkencyclus;
- (Herzien)Beleidsstuk Introductie en begeleiding nieuwe medewerkers

Voorgelegd ter informatie

- Bestuursrapportage Onderwijskwaliteit 2024-2025
- Bestuursverslag 2024 en Accountantsverslag
- Kwartaalrapportages
- Medezeggenschapsstatuut in relatie tot fusie
- Situatie De Pannebakker
- Managementstatuut SOPOGO-SOVOGO
- Rooster van aftreden GMR en Vacatures GMR
- Eindrapport inspectie (herstelonderzoek)
- Ontwikkelingen Raad van Toezicht
- Risicomanagement
- Remuneratie bestuurder
- Vakantierooster 2026-2027

Activiteiten vanuit GMR

- Vacature GMR
- Onboarding nieuwe (G)MR-leden
- Stand van zaken voortgang koersplan
- Stichting Vrienden van SOPOGO;
- Communicatie(document) GMR-MR;
- GMR-Reglement;
- MR-Academie;
- Overleg met GMR SOVOGO over nieuwe (vergader)structuur.

Bestuurlijke samenwerking SOPOGO en SOVOGO

Nadat de GMR-en van SOPOGO en SOVOGO hebben ingestemd met de Fusie Effectrapportage en het voorgenomen fusiebesluit is in de periode tot de formele fusiedatum van 1 januari 2026 de GMR teruggegaan naar “business as usual”.

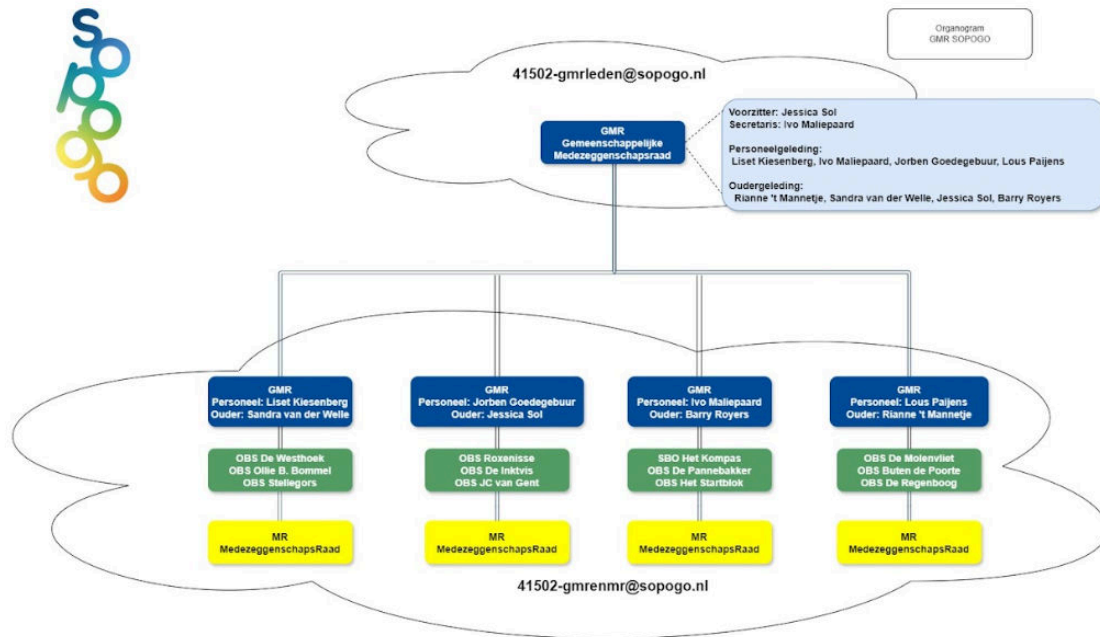
De voorzitters van de GMR van SOPOGO en SOVOGO hebben een adviesvraag neergelegd bij de VOO en VOS/ABB over een samenwerkingsvorm op basis van de Wet Medezeggenschap Scholen. Een Centrale Medezeggenschapsraad inrichten kan alleen als deze CMR bestaat uit beide volledige GMR-en. Vanuit het oogpunt van efficiency worden bijeenkomsten van de GMR-en vanaf juni volgtijdelijk gepland. Eerst zal de GMR van SOVOGO bij elkaar komen, dan beide GMR-en, en daarna zal de GMR van SOPOGO een eigen bijeenkomst hebben.

Overleg met bestuur en communicatie met de achterban

De voorzitter en secretaris van de GMR maken samen met de (interim) bestuurder de agenda voor de aankomende vergadering. De bestuurder is een belangrijke bron van informatie van de GMR en zal vooral agendapunten aandragen vanuit de actualiteit. Daarnaast wordt de agenda mede opgesteld op basis van jaarplanning GMR van de vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO). Bij de reguliere agendapunten is de bestuurder aanwezig in de vergaderingen. Zodra de GMR vrijuit met elkaar wil overleggen, verlaat de bestuurder de vergadering.

De 12 medezeggenschapsraden van de individuele SOPOGO-scholen zijn de achterban. De GMR-leden hebben in duo's 3 scholen aan zich gekoppeld en zijn de primaire contactpersonen tussen GMR en MR. Op verzoek van een MR kan een lid van de GMR een MR-bijeenkomst bijwonen om op die manier een directe band met de achterban te houden.

Agenda en notulen van GMR vergaderingen worden gedeeld met de leden en de MR-en. Daarbij wordt ook de link naar het organogram meegezonden. De GMR heeft als plicht om communicatie en informatievoorziening naar de MR-en laagdrempelig te houden. Bij de start van ieder schooljaar of bij wijzigingen in de GMR wordt een communicatiedocument gedeeld met de MR-en waarin we ons voorstellen, aanvullende informatie geven over de taken van de GMR en de mogelijkheid geven om met ons in contact te komen.



Professionalisering

Bij de start van ieder schooljaar worden de MR-en gewezen op de mogelijkheid tot (na)scholing van MR-leden bij de Vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO). Omdat het in de achter ons liggende jaren agendatechnisch onmogelijk is gebleken een in-company training te laten verzorgen is het aanmelden en volgen van cursussen bij individuele MR-en neergelegd.

In januari 2025 heeft SOPOGO het lidmaatschap bij de VOO uitgebreid waardoor alle MR-en automatisch ook lid kunnen worden van de MR-Academie. Een online leer- en kennisdelen omgeving voor medezeggenschap.

Commissies en ondersteuning van derden

De GMR maakt gebruik van verschillende commissies en laat zich inlichten door de bestuurder en de stafmedewerkers van het onderwijsbureau. De commissies waarmee de GMR het afgelopen verslagjaar heeft gewerkt is:

- Verkiezingscommissie

De GMR kan gebruikmaken van de regeling om extern advies in te winnen.

Dit verslagjaar is in mei/juni 2025 gebruikt gemaakt van expertise via de VOO ter ondersteuning van de GMR bij de beoordeling van de Fusie Effect Rapportage.